



PROCESO DE ADMISION 2021-2

Paso 1:

El postulante deberá enviar, mediante el **Módulo de Atención a Trámites (MAT)**, el expediente completo a la Unidad de Posgrado de la Facultad que está postulando, con los siguientes documentos:

REQUISITOS MAESTRIAS:

1. **Resumen de la hoja de vida del postulante** (documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato).(**)
2. **Constancia de inscripción en línea del grado de Bachiller emitido por SUNEDU** o la copia del diploma de grado de Bachiller fedateado por la universidad de procedencia (*).
3. Copia simple del documento de identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte).
4. Recibo de **pago por derecho de inscripción** efectuado en el Banco de Crédito del Perú o en el Banco de la Nación.

(*) Los postulantes que obtuvieron el grado de Bachiller en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos solo presentarán copia simple.
En el caso de graduados en el extranjero, los grados y títulos deberán estar revalidados o reconocidos según las normas vigentes.

REQUISITOS DOCTORADO:

1. **Resumen de la hoja de vida del postulante** (documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato).(**)
2. **Constancia de inscripción en línea del grado de Maestro o Doctor emitido por SUNEDU** o la copia del diploma de grado de Maestro o Doctor fedateado por la universidad de procedencia (*).
3. Copia simple del documento de identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte).
4. Recibo de **pago por derecho de inscripción** efectuado en el Banco de Crédito del Perú o en el Banco de la Nación.
5. Proyecto de Investigación. (para consultar detalles con la Unidad de Posgrado, **ingrese aquí**)
6. Otro documento que la Unidad de Posgrado considere con relación al perfil de ingreso al programa que postula. Revisar los requisitos a través de la página web de la Facultad – Posgrado.

(*) Los postulantes que obtuvieron el grado de Maestro o Doctor en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos solo presentarán copia simple.
En el caso de graduados en el extranjero, los grados y títulos deberán estar revalidados o reconocidos según las normas vigentes.

(**) Se adjunta formato



Paso 2:

REALIZAR PAGO POR INSCRIPCIÓN EN ALGUNA DE LAS CUENTAS DE LA UNIVERSIDAD

Opción 1:

- Cuenta Corriente de la UNMSM en el Banco de Crédito del Perú, para depósitos en ventanilla, cajero, agente o transferencia interbancaria: **Cta. Cte. n.° 191-0215772014 | CCI n.° 002-191-00021577201451**

MAESTRÍA	MAESTRÍA	DOCTORADO	DOCTORADO
S/.350.00	S/.450.00	S/.400.00	S/.500.00
DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
Bachiller UNMSM, personal administrativo de la UNMSM, docente de Universidades Nacionales y Magisterio Nacional.	Otros postulantes (Graduados de otras universidades)	Bachiller UNMSM, personal administrativo de la UNMSM, docente de Universidades Nacionales y Magisterio Nacional.	Otros postulantes (Graduados de otras universidades)

Opción 2:

- Pago en Ventanilla de Agencia del Banco de la Nación, indicando que depositará a la TRANSACCIÓN 9650 + el CODIGO que corresponda; así como el N° DNI del postulante

MAESTRÍA	MAESTRÍA	DOCTORADO	DOCTORADO
S/.350.00	S/.450.00	S/.400.00	S/.500.00
DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
Bachiller UNMSM, personal administrativo de la UNMSM, docente de Universidades Nacionales y Magisterio Nacional.	Otros postulantes (Graduados de otras universidades)	Bachiller UNMSM, personal administrativo de la UNMSM, docente de Universidades Nacionales y Magisterio Nacional.	Otros postulantes (Graduados de otras universidades)
Transacción 9650 + código 9700	Transacción 9650 + código 9701	Transacción 9650 + código 9702	Transacción 9650 + código 9703

1. El pago de inscripción se realizará indicando el número del DNI del POSTULANTE.
2. En el caso de Postulantes del Extranjero, indicar el número de su Carnet de Extranjería o PASAPORTE.
3. Verificar que el número del DNI o PASAPORTE del Postulante sea correcto antes de retirarse de la ventanilla de pago.

*Una vez realizado el depósito debe registrarlo en el formulario electrónico:
<https://bit.ly/35fp6SW>

BAJO NINGÚN CONCEPTO SE DEVOLVERÁ EL PAGO POR DERECHO DE INSCRIPCIÓN; SALVO SI EL RESPECTIVO PROGRAMA HA SIDO CANCELADO.



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática
Vicedecanato de Investigación y Posgrado
Unidad de Posgrado

Paso 3:

INSCRIPCIÓN VÍA INTERNET

- Si usted realizó el pago por derecho de inscripción al número de cuenta de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, deberá:
- **Paso 1: Habilitar su comprobante de pago, INGRESANDO AQUÍ.**

https://posgrado.unmsm.edu.pe/admision/inscripcion/subir_Voucher/Subir/index.php

- **Paso 2: Si terminó de habilitar su comprobante de pago, puede realizar su inscripción INMEDIATAMENTE**

<https://posgrado.unmsm.edu.pe/admision/inscripcion/index.php>

The screenshot shows a web browser window with the URL posgrado.unmsm.edu.pe/admision/inscripcion/index.php. The page is titled "VER COMO INSCRIBIRME:" and features a video player for a "Guía de inscripción vía internet | Doctorados y Maestros". Below the video, there is a registration form titled "PASO 2 -> INSCRIPCIÓN Ingrese los siguientes datos:". The form includes fields for "Documento de identidad:" (with a placeholder for DNI, passport, or foreign ID) and "Operación o secuencia de pago:" (with a placeholder for the payment operation or sequence). A prominent "INICIAR INSCRIPCIÓN" button is located below the form. A note states: "Una vez que finalice el proceso de inscripción, se generará su código de postulante." At the bottom of the page, there are logos for BCP and Banco de la Nación, along with a section titled "Identifique el número de operación o secuencia en su comprobante de pago:" which contains a sample deposit slip from BCP.

Paso 4:

PRESENTAR SU EXPEDIENTE VIA MESA DE PARTES VIRTUAL:

<https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/>

***(se adjunta guía de envío del expediente)**